

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### **Artikel 1. Definities**

- 1.1 In deze algemene voorwaarden hebben de volgende definities de volgende betekenis:
- Algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden van Vitalispensioen.
  - Diensten: alle door Vitalispensioen ten behoeve van Opdrachtgever te verlenen diensten waartoe Opdracht is gegeven en die door Vitalispensioen zijn aanvaard.
  - Vitalispensioen: de eenmanszaak van A.M.F. (Sandra) Bertram h.o.d.n. Vitalispensioen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 77824415.
  - Offerte: ieder aanbod van Vitalispensioen tot het verrichten van een Opdracht.
  - Opdracht: de schriftelijke of per e-mail overeengekomen Opdracht tot het verlenen van Diensten, welke tussen Opdrachtgever en Vitalispensioen is overeengekomen.
  - Opdrachtgever: iedere natuurlijke- of rechtspersoon, die aan Vitalispensioen Opdracht geeft tot het verlenen van Diensten of hiervoor een Offerte heeft ontvangen.
  - Overeenkomst: iedere tussen Vitalispensioen en Opdrachtgever tot stand gekomen Overeenkomst, waarmee Vitalispensioen zich jegens Opdrachtgever, tegen een nader overeengekomen prijs, heeft verbonden tot het verrichten van Diensten.
  - Partij(en): Vitalispensioen en Opdrachtgever gezamenlijk en ieder afzonderlijk.
  - Schriftelijk: zowel traditionele schriftelijke communicatie als digitale communicatie op te slaan op een duurzame gegevensdrager, zoals e-mailcommunicatie.

### **Artikel 2. Toepasselijkheid**

- 2.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, iedere Offerte, alle Diensten, Opdrachten en Overeenkomsten van Vitalispensioen.
- 2.2 Afwijkingen van deze Algemene voorwaarden zijn alleen geldig als ze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in een door Vitalispensioen en Opdrachtgever overeengekomen document.
- 2.3 Niet alleen Vitalispensioen, maar ook alle natuurlijke en rechtspersonen die direct of indirect door Vitalispensioen bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.
- 2.4 De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.5 Vernietiging of nietigheid van één of meer van de bepalingen uit deze Algemene voorwaarden, laat de geldigheid van de overige bedingen onverlet. In een voorkomend geval zijn Partijen verplicht in onderling overleg te treden om een vervangende regeling te treffen voor het aangetaste beding. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.
- 2.6 Vitalispensioen is gerechtigd de inhoud van deze Algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval Vitalispensioen tot tussentijdse wijziging overgaat stelt zij Opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste voorwaarden. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden Partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde Algemene voorwaarden. Indien Opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de Algemene voorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door Vitalispensioen genoemde datum de tussen Partijen gemaakte afspraken.

### **Artikel 3. Offertes en Overeenkomsten**

- 3.1 Iedere Offerte van Vitalispensioen is vrijblijvend en geldig gedurende een periode van 14 dagen vanaf de dag van aanbieding, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Na het verstrijken van deze termijn is de Offerte komen te vervallen en kan hierop door de potentiële Opdrachtgever geen beroep meer worden gedaan.
- 3.2 Offertes worden gebaseerd op door de potentiële Opdrachtgever verstrekte gegevens.
- 3.3 Kennelijke fouten of vergissingen in prospectussen, folders en/of publicaties, afbeeldingen, Offertes, opdrachtbevestigingen en vermelde gegevens binden Vitalispensioen niet.
- 3.4 De Offerte gaat – schriftelijk dan wel elektronisch – vergezeld van een exemplaar van deze Algemene voorwaarden.
- 3.5 Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 3.6 Een Overeenkomst komt tot stand op het moment dat een opdrachtbevestiging door Vitalispensioen, op welke wijze dan ook, aan Opdrachtgever is overhandigd of indien Opdrachtgever overduidelijk met de Offerte instemt, dan wel toelaat dat met de uitvoering van de Opdracht wordt begonnen. Vitalispensioen is bevoegd om aan haar verstrekte Opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een Offerte aan Opdrachtgever heeft verstuurd.

- 3.7 Een samengestelde prijsopgave verplicht Vitalispensioen niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.8 Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verlenen Diensten te wijzigen of uit te breiden, zullen Partijen in onderling overleg de Overeenkomst dien overeenkomstig aanpassen. Eventuele (financiële ) consequenties van deze wijziging worden tussen Partijen vastgelegd.
- 3.9 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door Vitalispensioen opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte Opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.
- 3.10 Vitalispensioen is bij de uitvoering van de Overeenkomst vrij te bepalen op welke wijze de opdracht wordt uitgevoerd.

#### **Artikel 4. Honorarium**

- 4.1 Alle prijzen zijn in Euro's en exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, waaronder reis-, verzend- en administratiekosten, tenzij schriftelijk anders is vermeld.
- 4.2 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Vitalispensioen, geldende voor de periode waarin de Diensten worden verleend, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
- 4.3 Indien Vitalispensioen met Opdrachtgever een vast honorarium overeenkomt, is Vitalispensioen niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief wanneer tijdens het verlenen van de Diensten blijkt, dat de oorspronkelijk overeengekomen, dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Vitalispensioen, dat in redelijkheid niet van haar mag worden verwacht de overeengekomen Diensten te verlenen tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. Tevens heeft Vitalispensioen het recht om ieder jaar de overeengekomen prijs te indexeren. Vitalispensioen zal Opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief tijdig kenbaar maken.
- 4.4 Wijzigingen in de Overeenkomst worden, wanneer daaruit een hogere prijs zou volgen, als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit een lagere prijs zou volgen, als minderwerk

#### **Artikel 5. Betaling**

- 5.1 Betaling van facturen van Vitalispensioen door Opdrachtgever geschiedt binnen 14 dagen na factuurdatum. Vitalispensioen is gerechtigd periodiek te factureren en de facturen digitaal aan te bieden.
- 5.2 Vitalispensioen behoudt zich het recht voor om tussentijdse of deelfacturen aan Opdrachtgever uit te brengen. Daarnaast kan Vitalispensioen van Opdrachtgever verlangen dat een aanbetaling/voorschot door middel van een aanbetalings-/voorschotfactuur gedaan wordt. Vitalispensioen is niet gehouden met de uitvoering van de Overeenkomst aan te vangen voordat de aanbetaling/voorschot is voldaan.
- 5.3 Opdrachtgever heeft, behoudens voor zover de wet daaraan dwingend in de weg staat, geen recht op enige aftrek, korting of verrekening van kosten op/met facturen van Vitalispensioen.
- 5.4 Bezwaren tegen de inhoud of hoogte van facturen, schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 5.5 Indien tijdige betaling achterwege blijft, treedt het verzuim van Opdrachtgever van rechtswege in. Vanaf de dag dat het verzuim van Opdrachtgever intreedt, is Opdrachtgever, over het openstaande bedrag, de wettelijke (handels)rente vermeerderd met 2% verschuldigd, waarbij een gedeelte van een maand als volledige maand wordt aangemerkt.
- 5.6 Alle redelijke kosten, zowel gerechtelijke, buitengerechtelijke als executiekosten, gemaakt ter verkrijging van door Opdrachtgever verschuldigde bedragen, komen voor rekening van Opdrachtgever. Deze kosten zijn gelijk aan het incassotarief opgesteld door de Orde van advocaten. Wanneer Vitalispensioen evenwel aantoonbaar dat deze ter inning van haar vorderingen hogere kosten heeft moeten maken welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, dan komen ook deze kosten voor vergoeding door Opdrachtgever in aanmerking.
- 5.7 In geval van een gezamenlijk aan Vitalispensioen verstrekte Opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van de facturen van Vitalispensioen en voor de gerechtelijke- en buitengerechtelijke kosten.

#### **Artikel 6. Dienstverlening**

- 6.1 Vitalispensioen zal de Opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Vitalispensioen kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat. De Opdracht is

- aldus te allen tijde aan te merken als een inspanningsverbintenis, niet zijnde een resultaatverbintenis.
- 6.2 Opdrachtgever is gehouden alle door Vitalispensioen verlangde gegevens en informatie te verstrekken. Daarnaast is Opdrachtgever gehouden alle overige feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de correcte uitvoering van de Overeenkomst tijdig te verstrekken aan Vitalispensioen. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle aan Vitalispensioen verstrekte gegevens en informatie.
  - 6.3 Indien Vitalispensioen bij de uitvoering van een Overeenkomst afhankelijk is van door Opdrachtgever te verstrekken informatie, kan Opdrachtgever Vitalispensioen niet aanspreken op het tekortschieten in de nakoming van haar verplichtingen, zolang Opdrachtgever niet alle verlangde informatie heeft verstrekt. Eventuele kosten van (het verkrijgen van) deze informatie en/of vanwege de vertraging als gevolg van het niet tijdig beschikbaar zijn van deze informatie, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
  - 6.4 Vitalispensioen is altijd bevoegd de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te laten aan derden. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek is uitgesloten. Indien Vitalispensioen de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden overlaat, staat dit niet in de weg aan de wettelijke aansprakelijkheid van Vitalispensioen voor door haar ingeschakelde derden

#### **Artikel 7. Beëindiging**

- 7.1 Vitalispensioen is gerechtigd de Overeenkomst door middel van opzegging schriftelijk tegen elke datum (tussentijds) te beëindigen, zonder dat zij in dat geval schadelijkt is. Opdrachtgever is gehouden de tot dan toe gemaakte kosten aan Vitalispensioen te vergoeden.
- 7.2 Vitalispensioen heeft het recht de Overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, zelf het faillissement of surseance van betaling heeft aangevraagd of verkregen of anderszins het vrije beheer over zijn vermogen is verloren. Opdrachtgever heeft alsdan geen recht op enige vergoeding en zijn alle door Opdrachtgever aan Vitalispensioen verschuldigde bedragen direct opeisbaar.

#### **Artikel 8. Onderzoek en klachten**

- 8.1 De door Vitalispensioen verleende Diensten worden geacht volledig akkoord te zijn bevonden door Opdrachtgever indien Opdrachtgever niet binnen 14 (veertien) dagen na de verleende Diensten gemotiveerd aangeeft op welke onderdelen de dienstverlening niet naar behoren is verleend.
- 8.2 Klachten over de dienstverlening dienen door Opdrachtgever binnen 14 (veertien) dagen na ontdekking, maar uiterlijk binnen 14 dagen na de dienstverlening schriftelijk te worden gemeld aan Vitalispensioen. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Vitalispensioen in staat is adequaat te reageren.
- 8.3 Indien een klacht gegrond is, zal Vitalispensioen de Diensten alsnog verlenen zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 8.4 Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

#### **Artikel 9. Overmacht, Opschorting en Ontbinding**

- 9.1 Vitalispensioen is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor Vitalispensioen redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van overmacht. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en rechtspraak wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Vitalispensioen geen invloed kan uitoefenen en welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van Vitalispensioen kan worden gevergd.
- 9.2 Indien de periode van overmacht langer duurt dan 3 maanden kunnen zowel Vitalispensioen als Opdrachtgever de Opdracht ontbinden met onmiddellijke ingang per aangetekend schrijven, zonder gehouden te zijn tot betaling van enige vorm van schadevergoeding. Indien Vitalispensioen reeds gevolg heeft gegeven aan de Opdracht rest Opdrachtgever slechts de mogelijkheid tot gedeeltelijke ontbinding (voor de toekomst) van de Opdracht en is Opdrachtgever gehouden Vitalispensioen te betalen voor de reeds op basis van de Opdracht verleende Diensten.
- 9.3 Vitalispensioen is bevoegd de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:
  - Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
  - na het sluiten van de Overeenkomst Vitalispensioen op grond van haar ter kennis gekomen omstandigheden goede grond heeft te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet zal nakomen;
- 9.4 Voorts is Vitalispensioen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen

welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is, naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Vitalispensioen mag worden verwacht.

- 9.5 Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Vitalispensioen op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Vitalispensioen de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt Vitalispensioen aanspraken uit de wet en de Overeenkomst.
- 9.6 Indien Vitalispensioen tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
- 9.7 Vitalispensioen behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

#### **Artikel 10. Garantie en aansprakelijkheid**

- 10.1 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, is er steeds sprake van een inspanningsverplichting van Vitalispensioen jegens Opdrachtgever. Er kan derhalve geen garantie worden gegeven met betrekking tot het resultaat van de door Vitalispensioen verleende Diensten.
- 10.2 De door Vitalispensioen verstrekte adviezen zijn vrijblijvend en Opdrachtgever kan daaraan geen rechten ontleen. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor keuze en toepassing van het door Vitalispensioen gegeven advies. Mocht Opdrachtgever besluiten een advies (gedeeltelijk) niet op te volgen is Opdrachtgever wel verplicht tot volledige betaling van de geleverde Diensten.
- 10.3 Opdrachtgever vrijwaart Vitalispensioen voor schade veroorzaakt door foutieve, niet-gedane of te late mededelingen dan wel voor andere door Opdrachtgevers toedoen veroorzaakte schade.
- 10.4 Vitalispensioen is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar van Vitalispensioen ter zake van het betreffende geval wordt uitgekeerd.
- 10.5 Indien de aansprakelijkheidsverzekeraar van Vitalispensioen, om welke reden dan ook, niet overgaat tot uitkering ter zake van een schadeveroorzakende gebeurtenis is de aansprakelijkheid van Vitalispensioen beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende Opdracht. In geen geval zal de totale vergoeding van schade door Vitalispensioen meer bedragen dan € 7.500 (zegge: zevenduizend en vijfhonderd euro) per toerekenbare tekortkoming. Een samenhangende serie van toerekenbare tekortkoming geldt als één toerekenbare tekortkoming. Vitalispensioen zal zich afdoende verzekeren tegen ondernemersrisico's.
- 10.6 Vitalispensioen is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolg schade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie
- 10.7 Vitalispensioen is nooit aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit fouten in door Vitalispensioen gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door Vitalispensioen kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.
- 10.8 Het in dit artikel bepaalde is niet van toepassing in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de zijde van Vitalispensioen ten aanzien van de schadeveroorzakende gebeurtenis.
- 10.9 Vitalispensioen zal bij de inschakeling van niet in haar organisatie werkzame derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Vitalispensioen is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen jegens Opdrachtgever of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In zo'n geval is Opdrachtgever verplicht de ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden te verhalen.
- 10.10 Indien Opdrachtgever een eventuele vordering jegens Vitalispensioen niet binnen 1 (één) jaar na het ontdekken van de schade in rechte aanhangig heeft gemaakt, komt deze rechtsovereenkomst na het verstrijken van het jaar te vervallen.

#### **Artikel 11. Geheimhouding en privacy**

- 11.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere Partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 11.2 Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Vitalispensioen gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en Vitalispensioen zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Vitalispensioen niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.
- 11.3 De manier waarop Vitalispensioen omgaat met de door Opdrachtgever verstrekte persoonsgegevens is

- vastgelegd in de privacyverklaring van Vitalispensioen welke te vinden is op [www.vitalispensioen.nl](http://www.vitalispensioen.nl).
- 11.4 Door Opdrachtgever aan Vitalispensioen verstrekte persoonsgegevens zullen door Vitalispensioen niet worden gebruikt of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan Vitalispensioen verstrekte Opdracht tenzij Vitalispensioen op grond van de wet of de openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe bevoegde instantie te verstrekken.
- 11.5 Partijen zijn verplicht elkaar over en weer alle redelijke medewerking te verlenen teneinde de andere partij in staat te stellen de verplichtingen op grond van de toepasselijke privacywetgeving na te komen.

#### **Artikel 12. Intellectuele Eigendomsrecht**

- 12.1 Vitalispensioen behoudt alle intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellenrecht, etc.) op alle rapportages, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, etc., tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 12.2 Het is Opdrachtgever verboden gebruik te maken van of wijzigingen aan te brengen in de intellectuele eigendomsrechten, zoals beschreven in dit artikel, tenzij met schriftelijke toestemming van Vitalispensioen of andere rechthebbenden.
- 12.3 Voor iedere inbreuk die Opdrachtgever maakt op de intellectuele eigendomsrechten van Vitalispensioen, verbeurt Opdrachtgever aan Vitalispensioen een direct opeisbare boete van € 10.000 en een boete van € 100 voor elke dag dat de inbreuk voortduurt tot een maximum van € 10.000, zonder dat enige ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst is vereist. Deze boete kan door Vitalispensioen naast schadevergoeding op grond van de wet worden gevorderd.

#### **Artikel 13. Rechts- en forumkeuze**

- 13.1 De rechtsverhouding tussen Partijen wordt beheerst door het Nederlandse recht.
- 13.2 Alle geschillen tussen Partijen die mochten ontstaan en waarover niet in onderling overleg een oplossing kan worden bereikt, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de rechter in de vestigingsplaats van Vitalispensioen.

Deze algemene voorwaarden zijn geldig met ingang van 1 november 2023 en zijn terug te vinden op [www.vitalispensioen.nl](http://www.vitalispensioen.nl)